

Принято:
на заседании Общего родительского
собрания

от _____
Подпись _____
Протокол № 1 от 25.08.2022
Председатель _____

УТВЕРЖАЮ
Заведующий МАДОУ
д/с _____
И.А. Бектяшкіна
Подпись _____
Приказ № _____ от 1.09.2022



ПОЛОЖЕНИЕ

о групповом собрании родителей муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 555» (далее - Групповое родительское собрание)

1. Общие положения

1.1. Положение о групповом родительском собрании (далее – Положение) в муниципального автономном дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 555» (далее -МАДОУ) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Групповое родительское собрание является органом коллегиального управления родителей группы и включает в себя родителей (законных представителей) воспитанников. Групповое родительское собрание созывается с целью учета мнения семей воспитанников в управлении образовательной организацией по вопросам, затрагивающим права и законные интересы воспитанников МАДОУ.

1.3. Групповое родительское собрание избирает председателя и секретаря сроком на 1 год.

1.4. Координирует деятельность группового родительского собрания воспитатель группы.

1.5. Настоящее Положение принимается на Общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом заведующей МАДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи и функции Группового родительского собрания

2.1. Задачами Группового родительского собрания являются:

- координация деятельности родителей и педагогов по воспитанию детей;
- повышение педагогической культуры родителей;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни группы, к организации совместного взаимодействия;
- оказание помощи в укреплении материально-технической базы группы и МАДОУ;
- содействие воспитателям группы в защите законных прав и интересов воспитанников МАДОУ;
- обеспечение права родителей на коллегиальное управление образовательным учреждением;

2.2. Групповое родительское собрание осуществляет следующие функции:

- принимает решения по вопросам сотрудничества семьи и МАДОУ;
- выбирает родительский комитет группы, деятельность которого регламентируется положением о родительском комитете;
- заслушивает отчет родительского комитета группы о проделанной работе;
- заслушивает отчет воспитателей группы о состоянии образовательного процесса;

- вносит предложения по повышению качества образовательного процесса, укреплению материально-технической базы группы и МАДОУ;
- принимает решения о роли родителей в организации и проведении групповых мероприятий и праздников;
- принимает к сведению рекомендации педагогического коллектива по организации и содержанию воспитания детей в семье;
- принимает решение о поощрении родителей, принимающих активное участие в жизни группы и МАДОУ; - рассматривает обращения родителей в свой адрес, а так же обращения по поручению воспитателей группы по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции группового родительского собрания.

3. Права Группового родительского собрания

3.1. Групповое родительское собрание имеет право:

- заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной деятельности от администрации детского сада и воспитателей группы;
- принимать участие в обсуждении локальных актов МАДОУ;
- вносить предложения администрации МАДОУ по повышению качества образовательного процесса, укреплению материально-технической базы учреждения;
- контролировать безопасность условий осуществления образовательного процесса, выполнение норм СанПиНа в отношении воспитанников группы;
- поощрять родителей за активное участие в жизни группы и МАДОУ;
- заслушивать отчет о работе родительского комитета группы.

3.2. Групповое родительское собрание взаимодействует:

- с воспитателями группы;
- с администрацией МАДОУ, по вопросам, касающимся всех участников образовательного процесса; - с Общим родительским собранием через представительство в нем членов родительского комитета группы.

4. Организация работы Группового родительского собрания

4.1. Групповое родительское собрание проводится не менее 3-х раз в год по инициативе педагогов групп, администрации или родительского комитета группы.

4.2. Решение группового родительского собрания является правомочным, если в его работе участвует не менее двух третей родителей воспитанников и если за него проголосовало более половины присутствующих.

4.3. Председатель Группового родительского собрания совместно с воспитателями группы составляет повестку проведения заседания с учетом запросов родителей, законных представителей воспитанников и задач, стоящих перед МАДОУ.

Председатель заранее (не менее чем за 2 недели) уведомляет родителей воспитанников о проведении Группового родительского собрания, руководит проведением заседания, контролирует ведение протокола.

4.4. Групповое родительское собрание несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

4.5. Заведующий МАДОУ приостанавливает решения группового родительского собрания в случае их противоречия действующему законодательству.

5 Делопроизводство Группового родительского собрания

5.1. Секретарь Группового родительского собрания ведёт протоколы заседаний.

5.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Группового родительского собрания;
- приглашённые (ФИО, должность); – повестка дня; – ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Группового родительского собрания и приглашённых лиц; – решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Группового родительского собрания.

5.4. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.